

भहागावटु शासन

क्रमांक:-आस्थापना-२००४/प्र.क्र.२५३/आस्था-१

सामाजिक न्याय, सांस्कृतिक कार्य व विशेष
सहाय्य विभाग.

मंत्रालय विस्तार भवन, मुंबई - ४०० ०३२.

दिनांक :- १४ मार्च, २००६

वाचा :- शासक निर्णय सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक:-एसआरसी १०७५/दहा.

दिनांक १९ सप्टेंबर, १९७५.

:- कार्यालयीन आदेश :-

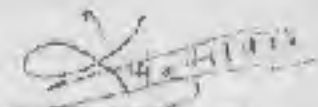
याद्वारे प्रमाणित करण्यात येते की, शासन निर्णय सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक :- एसआरसी-१०७५/दहा, दिनांक १९ सप्टेंबर, १९७५ मध्ये दिनिर्दिष्ट करण्यात आलेल्या सर्व शर्ती पुढील विवरणपत्रात नमूद करण्यात आलेल्या अस्थायी शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या बाबतीत पूर्ण झालेल्या आहेत आणि त्यानुसार ते कर्मचारी सर्व प्रयोजनार्थ त्या विवरणपत्रात त्यांच्या नावारागोर रतंभ - ३ मध्ये नमूद केलेल्या पदांवरील रतंभ - ४ मध्ये नमूद केलेल्या दिनांकापासून स्थायी शासकीय कर्मचारी म्हणून समजले जाण्यास पात्र आहेत :-

अ.क्र.	शासकीय कर्मचाऱ्यांचे नाव व त्याचे सध्याचे पदनाम.	ज्या पदावर रतंभ - २ मधील कर्मचाऱ्यांस स्थावीर प्रमाणपत्र देण्यात येते त्या पदाचे पदनाम.	कोणत्या दि-सकापासून वेण्यात आले.
१	२	३	४
१	श्री. शा. र. पाटील	सहायक	१५-४-२०००
२	श्री.श.मा.डोके	सहायक	१४-५-२००२
३	श्रीमती मि. रा. नावरी	लिपिक-टंकलेखक	१५-६-१९९८
४	श्रीमती र.रा.वंगुलेकर	लिपिक-टंकलेखक	१५-६-१९९९
५	श्री. जेड. चय. शेख	लिपिक-टंकलेखक	२२-६-१९९६
६	श्री. प्र. के. जेठवा	लिपिक-टंकलेखक	३०-७-१९९९
७	श्री. सु. र. समाणे	लिपिक-टंकलेखक	३०-७-१९९९
८	श्री. वि. सं. तावडेकर	लिपिक-टंकलेखक	१-८-१९९९
९	श्री. वि. प्र. परब	लिपिक-टंकलेखक	१५-६-२०००
१०	श्री.र.प.कामेरकर	लिपिक-टंकलेखक	३-५-२००३
११	श्रीमती म.ल.कांबळ	लिपिक-टंकलेखक	२६-७-१९९९
१२	श्रीमती शा.श.माने	लिपिक-टंकलेखक	३०-७-२००१
१३	श्रीमती ल.प्र.गणवी	लिपिक-टंकलेखक	१३-१२-१९९८
१४	श्रीमती वि.प्र.म्हात्रे	लिपिक-टंकलेखक	३०-६-१९९४

१५	श्रीमती र. नि. सुर्वे	निम्नश्रेणी माधुनेखक	३१-३-२०००
१६	श्री. स. वा. खंडारे (हिंदी)	निम्नश्रेणी माधुनेखक	२७-१२-२००३
१७	श्री. एस. व्ही. गंध. काद्री	अधिकृत-नि-कार्यालयी अधिकारी	१-१-१९८१
१८	श्री. भा. स. कांबळे	वाहननातक	२१-८-१९८४
१९	श्री. सं. भा. आंगणे	शिपाई	२४-९-१९९८
२०	श्रीमती भा. म. कादेकर	शिपाई	१०-४-२०००
२१	श्री. म. नि. वाघमोडे	शिपाई	२३-५-२०००
२२	श्री. गो. नृ. वाघकर	शिपाई	२१-११-१९९७
२३	श्री. राजनि शां. पंचरान	शिपाई	१-१०-२००५

२. या आदेशातील ज्या कर्मचाऱ्यांना स्थायित्व लाभ प्रमाणपत्र देण्यात आलेले आहे. त्या कर्मचाऱ्यांच्या सेवापुस्तकामध्ये लाल शाईने नोंद घेण्याबाबत लेखाशाखेने आवश्यक ती कार्यवाही करावी.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,


(दि. व्ही. कुम्भार)
उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

सर्व संबंधित कर्मचारी, सा. न्या. सां. का. व वि. स. विभाग, मंत्रालय, मुंबई.

अवर सचिव, लेखाशाखा, सा. न्या. सां. का. व वि. स. विभाग, मंत्रालय, मुंबई. (२५ प्रती)

अवर सचिव (का-सां. का. ४/सां. का. ५), सा. न्या. सां. का. व वि. स. विभाग. (५ प्रती)

निवड नसती, का-आस्था-१.